

添乗員同行の安心の旅
最少催行人員/15名様

A great way to fly
SINGAPORE AIRLINES
シンガポール航空利用

往路:関西空港 → シンガポール → チューリッヒ
復路:チューリッヒ → シンガポール → 関西空港

お一人でもお気軽に
ご参加ください。

プロカメラマン田原一久氏(日本写真家協会会員)と行く

スイス撮影旅行

10日間

S w i t z e r l a n d

世界に名だたる
アルプスの名峰や、宝石のように
美しい湖、雄大な氷河など、
感動的な大自然で有名なスイスを
プロカメラマン田原一久氏と
巡る撮影旅行です。



アルプスの雰囲気存分に満喫できる、ヨーロッパ最高地点の鉄道駅「トッポ・オブ・ヨーロッパ」のあるユングフラウヨッホ。2000年末に一角がユネスコ世界自然遺産に選ばれたこともあり、新たに注目を集めています。

出発日(限定1本)

7月3日(土)

旅行代金(大人おひとり様・2名1室)

398,000円

1	広島駅(12:28頃) → (のぞみ14号) → 新大阪駅 → (はるか33号) → 関西空港へ 関西空港 → シンガポール 着後、乗り継ぎでチューリッヒへ → 機内(泊)	<input type="checkbox"/> 機
2	着後、バスにてルツェルン経由マイリンゲンへ インタラケン経由シュニゲプラッテ往復 その後、ウエンゲンへ 機内(泊)	<input type="checkbox"/> 機 <input type="checkbox"/> 夕
3	ウエンゲンから電車でグリンデンワルドへ グルトンからロープウェイでメンリッペンへ 徒歩でクライネシャイデックへ その後、電車でユングフラウヨッホへ(往復)しウエンゲンへ 朝(泊)	<input type="checkbox"/> 朝 <input type="checkbox"/> 夕
4	ウエンゲンから電車でラウターブルンネンへ その後、電車でミュレンへ その後アムルトンフェルへ(往復) その後、ロープウェイでシルトホルンへ(往復) 朝(泊)	<input type="checkbox"/> 朝 <input type="checkbox"/> 夕
5	ミュレンから電車でラウターブルンネンへ ラウターブルンネンから専用バスにてツェルマットへ その後、スナガへ(往復) ツェルマット(泊)	<input type="checkbox"/> 朝 <input type="checkbox"/> 夕
6	早朝、電車でゴルナグラドへ(往復) 着後、ロープウェイにてクラインマッターホルンへ その後、シュバルツ湖経由ツェルマットへ ツェルマット(泊)	<input type="checkbox"/> 朝 <input type="checkbox"/> 夕
7	ツェルマットから専用バスでフィスプへ その後、モントルー(シオン城)経由ローザンヌへ 朝(泊)	<input type="checkbox"/> 朝 <input type="checkbox"/> 夕
8	ローザンヌから専用バスでプリブルへ その後、ベルンへ ベルン(泊)	<input type="checkbox"/> 朝 <input type="checkbox"/> 夕
9	バスにてチューリッヒへ シンガポール航空機にてシンガポールへ → 機中(泊)	<input type="checkbox"/> 朝 <input type="checkbox"/> 機 <input type="checkbox"/> 機
10	着後、乗り継ぎ関西空港へ 関西空港 → (はるか40号) → 新大阪駅 → (のぞみ59号) → 広島駅(19:39頃) 機機	<input type="checkbox"/> 機 <input type="checkbox"/> 機

■最少催行人員/15名 ■食事条件/朝食7回(機内食2回)・昼食(機内食2回)・夕食7回(機内食2回)
※一人部屋追加料金/65,000円 ※交通機関等の都合により出発到着時刻その他の変更が生じる場合があります。
旅行代金に加え、関西空港、チューリッヒ空港諸税4,850円、団体包括手数料3,150円が必要となります。

■大人の方だけの参加募集です。予めご了承ください。

撮影場所は
私が選びました。



〈プロフィール〉 同行プロカメラマン
田原一久(たはらかずひさ)氏

広島県生まれ。大学卒業後、出版社勤務を経て「田原写真事務所・かずフォトサービス」を設立。現在に至る。写真展は「韓国」「スペイン・スイス」「厳島光景」「中国山地」など。写真集は「四季の彩り」「中国山地の四季」などがある。日本写真家協会会員(JPS)



- 利用予定ホテル
- 2・3日目/(ウエンゲン)シルバーホーン
 - 4日目/(ミュレン)ユングフラウロッジ
 - 5・6日目/(ツェルマット)アンバサダーツェルマット
 - 7日目/(ローザンヌ)ル・ラペローザンヌ
 - 8日目/(ベルン)アンバサダーベルン

世界に名だたるアルプスの名峰や、宝石のように美しい湖、雄大な氷河など、感動的な大自然に恵まれた国…スイス。



持参するもの 軽登山靴(スパッツ)・カメラ・フィルム・三脚・レリーズ・レンズフード・予備電池・フィルター(PL・NDなど)・懐中電灯・雨具・傘・ビニール袋・タオル・セーター など

※掲載の写真はイメージとなります。

お申し込み・お問い合わせ
旅行主催 **ひろでん中国新聞旅行**
本社/広島市中区八丁堀16番14号(第2広電ビル)

本社営業所
☎082-512-1000 FAX082-512-1001
〈平日9:30~18:00受付/土曜日10:00~17:00受付/日・祝休業〉 一般旅行業務取扱主任者 鉄穴 宏幸

来店受付専用 **たび館(八丁堀旅行センター)**
☎082-512-1020 FAX082-512-1002
〒730-0013 広島市中区八丁堀16番14号(第2広電ビル) 一般旅行業務取扱主任者 有田 義司 (営業時間 平日10:00~19:00/土・日・祝10:00~17:00)(年末・年始除く)

呉営業所
☎0823-22-4905 FAX0823-23-7065
〒737-0045 呉市本通3丁目4番4号 (営業時間 平日9:30~18:00/土曜日10:00~17:00)(日・祝休業)
一般旅行業務取扱主任者 山田勝也

福山営業所
☎084-923-2228 FAX084-924-4256
〒720-0065 福山市東町12番5号(中国新聞地域センター近く) (営業時間 平日9:30~18:00/土曜日10:00~17:00)(日・祝休業)
一般旅行業務取扱主任者 有木知弥

三次営業所
☎0824-62-3372 FAX0824-63-5430
〒728-0014 三次市十日市一丁目4番5号(三次ステーションプラザ内) (営業時間 平日9:30~18:00/土曜日10:00~17:00)(日・祝休業)
一般旅行業務取扱主任者 森久昭博

E-mail tpc@topic-tour.co.jp ホームページ <http://www.topic-tour.co.jp>

旅行条件 ※お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りください。

●主催旅行契約(1)この旅行は、ひろでん中国新聞旅行(広島市中区八丁堀16番14号 第2広電ビル 国土交通大臣登録旅行業第1666号、以下「当社」といいます。)が主催する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と主催旅行契約を締結することになります。旅行条件は下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)を参照してください。出発日にお戻りする最終旅行日程表と称する確定書面及び当社旅行契約の部によります。
●お申し込み方法と契約の成立時期:当社所定の申込書を添えてお申し込みください。申込金は旅行代金のお支払いの担保として引かさせていただきます。電話、郵便、ファクシミリでお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払いをさせていただきます。旅行契約は、当社が予約の承諾をし申込書と申込金を受領したときに成立します。

旅行代金(おひとり)	15万円未満	15万円以上30万円未満	30万円以上
お申込金	20,000円以上旅行代金まで	30,000円以上旅行代金まで	50,000円以上旅行代金まで

●旅行代金のお支払い:旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって10日目にあたる日より前に(お申し込みが関係の場合は当社が指定する期日までに)お支払いください。

●取消料:旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

定期便利用	ピーク期のみ適用		通常期	
	旅行開始日の前日から起算して	40~31日前	30日~3日前	旅行開始日の前々日~旅行開始日の当日
旅行代金の10%	申込金の金額(但し、旅行代金の20%以内)	旅行代金の50%	旅行代金の100%	旅行開始後の解除及び無連絡不参加

●最少催行人員:最少催行人員に達しない場合はツアーは中止になることがあります。お支払いいただいた旅行代金は、全額お返しいたします。なお、催行決定は海外旅行は30日前、国内旅行は13日前、日帰り旅行は4日前となります。
●旅行代金に含まれるもの:※旅行日程に明示した航空、船、鉄道等運送機関の運賃。※旅行日程に含まれる送迎バス等の料金。※旅行日程に明示した観光の料金(バス代金、ガイド料金、入場料)。※旅行日程に明示した宿泊の料金及びサービス料金※旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金。※手荷物の運搬料金。※団体行動中の心付け。※添乗員の同行費用。これらの費用はお客様のご都合により、部利用されなくても原則として払い戻しは致しません。
●旅行代金に含まれないもの:本パンフレットに含まれている旨表示してある交通費・観光代金・食事代金・添乗員経費・その他特記事項にかかる経費以外には本ツアーには含まれておりません。通常、お客様が必要と思われるその一部を明示いたします。(1)超過手荷物運搬代金(規定の重量・容積・個数を超える分について)(2)クリーニング代、電報・電話代、ホテルのボーイ・メイドに対するチップその他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料(3)お客様のご都合によりおひとり部屋を使用される際の追加代金(4)希望者のみ参加される別代金の小旅行(オプションツアー・カセットプラン)の代金
●旅行条件・旅行代金の基準:この旅行条件は2004年3月1日を基準としています。旅行代金は2004年3月1日現在有効なものとし公示または国土交通大臣に認可申請中の航空運賃、適用運賃を基準として算出しています。
●旅行代金に含まれるもの:詳しい旅行条件は旅行条件書でご確認ください。

一般旅行業務取扱主任者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取り引きに関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく左記の取扱責任者にお尋ねください。